

**ANNOUNCEMENT FOR THE OPENING OF A SELECTION PROCEDURE FOR THE HIRING OF ONE (1)
TECHNICAL ASSISTANT (1 vacancy)**

Ref. 2024_062_CT_MorePorto

Under the terms set forth in article 140 of the Labour Code, approved by Law no. 7/2009, of February 12, it is hereby announced that applications are being accepted for the admission, under an uncertain term employment contract, of a technical assistant, to perform the duties in field within the scope of the Project “MoRePorto - Monitoring and Restoration of the Biodiversity of the Wetlands of the City of Porto”, supported by the Belmiro de Azevedo Foundation, in accordance with the following conditions:

1. Scientific Area: Biological Sciences

2. Admission requirements:

- 12th grade (completed secondary school), in the area of Sciences, or professional/technical course;
- Solid experience in pond maintenance and restoration;
- Proven experience in field work, pond biology and identification of aquatic biodiversity of small wetlands (amphibians, invertebrates and/or aquatic plants);
- Good experience in developing scientific education and dissemination activities for various audiences.
- Good oral and written expression skills;
- Immediate availability;

Preference will be given to candidates with proven professional experience in the project's thematic area, particularly in pond biology, creation and restoration and/or the development of educational and communication activities, as well as high motivation, autonomy and team spirit.

3. Functions:

The assistant coordinator will develop and coordinate fieldwork activities for the mapping and inventory of aquatic biodiversity of small wetlands in Porto green areas, and of maintenance, restoration and construction activities of these habitats, as well as in the implementation of educational activities about these environments for school audiences and others. The tasks also include the management of aquatic plant nurseries and digital databases, as well as the production of different reports and publications compiling and analysing the project's results. The possibility of collaboration with other CIIMAR groups or projects in the scientific area of the project is foreseen.

4. Applicable legislation and regulations: Art. 140, No. 2, paragraph h) and 148, No. 4 of the Labour Code (Law 7/2009, of 12 February and respective updates);

5. Workplace: The work headquarters will be at CIIMAR, located at the Cruise Terminal of the Port of Leixões, Av. General Norton de Matos, s/n, 4450-208 Matosinhos;

6. Duration: Uncertain term employment contract, according to end of the project;

7. Remuneration: Equivalent to the career of assistant coordinator, level 17 TRU – €1,438.62; food, holidays and Christmas allowance apart.

8. Selection methods: The selection will be carried out according to the formula:

- Curriculum evaluation – 35%
- Experience in the area – 45%
- Other relevant elements – 20%

The evaluation process includes a professional selection interview (EPS) for candidates with a score above 80% in the first phase. The interview will be worth 50% of the total final evaluation. The interview is optional if there is only one candidate who meets the above conditions. If there are no candidates with a score above 80%, the position may not be awarded.

9. Composition of the Selection Jury:

President of the Jury - Doctor José Teixeira

1st Member – Doctor Elsa Froufe

2nd Member – Doctor Ana Matos

10. Form of publication/notification of results: the final results of the evaluation will be published, through an ordered list of final classification obtained by e-mail; If the decision is unfavourable, candidates have 10 working days to respond, in a preliminary hearing, in accordance with the Code of Administrative Procedure;

11. Application deadline and form of submission of applications: The competition is open from 11 until 24 September 2024.

Applications must be formalized by sending a letter of application addressed to the President of the Jury, identifying the reference, accompanied by the following documents: Curriculum Vitae, letter of motivation, certificate of qualifications and other supporting documents considered relevant.

Applications must be submitted by post or by email to rh@ciimar.up.pt and jose.teixeira@ciimar.up.pt , indicating the reference for which they are applying.

12. Non-discrimination and equal access policy: CIIMAR actively promotes a non-discrimination and equal access policy, wherefore no candidate can be privileged, benefited, impaired or deprived of any rights whatsoever, or be exempt of any duties based on their ancestry, age, sex, sexual preference, marital status, family and economic conditions, instruction, origin or social conditions, genetic heritage, reduced work capacity, disability, chronic illness, nationality, ethnic origin or race, origin territory, language, religion, political or ideological convictions and union membership.

Pursuant to Decree-Law no. 29/2001 of 3 February, disabled candidates shall be preferred in a situation of equal classification, and said preference supersedes any legal preferences. Candidates must declare, on their honour, their respective disability degree, type of disability and communication/expression means to be used during selection period on their application form, under the regulations above.

ANÚNCIO DE ABERTURA DE UM PROCESSO DE SELEÇÃO PARA A CONTRATAÇÃO DE (1) ASSISTENTE TÉCNICO

Referência. 2024_062_CT_MorePorto

Nos termos previstos no artigo 140º do Código do Trabalho, aprovado pela Lei nº 7/2009, de 12 de fevereiro, torna-se público que se aceitam candidaturas à admissão, em regime de contrato de trabalho a termo incerto, de um assistente técnico nível 17, para o exercício de funções de técnico de campo no âmbito do Projeto **“MoRePorto - Monitorização e Restauro da Biodiversidade das Zonas Húmidas da Cidade do Porto”**, financiado pela **Fundação Belmiro de Azevedo**, de acordo com as seguintes condições:

10. Área Científica: Ciências Biológicas / Ciências da comunicação

11. Requisitos de admissão:

- 12º ano (ensino secundário completo), na área das Ciências, ou curso profissional/técnico;
- Experiência sólida sobre manutenção e restauro de charcos;
- Experiência comprovada em trabalho de campo, bons conhecimentos sobre biologia de charco e identificação da biodiversidade aquática de pequenas zonas húmidas (anfíbios, invertebrados e/ou plantas aquáticas);
- Experiência na realização de atividades de educação e divulgação científica para vários públicos.
- Boas capacidades de expressão oral e escrita;
- Disponibilidade imediata;

Será dada preferência a candidatos com comprovada experiência profissional na área temática do projeto, em particular sobre biologia de charcos e/ou desenvolvimento de atividades educativas e de comunicação, bem como à sua elevada motivação, autonomia, espírito de equipa e boa comunicação.

3. Funções:

O assistente técnico irá participar na execução de trabalho de campo para o mapeamento e inventariação da biodiversidade aquática de pequenas massas de água na região do Porto, no desenvolvimento e coordenação de atividades de manutenção, restauro e construção destes habitats e na realização de atividades educativas sobre estes meios para públicos escolares e outros. As suas tarefas incluem ainda a gestão de viveiros de plantas aquáticas e de bases de dados, bem como a produção de diferentes relatórios e publicações com a compilação e análise dos resultados do projeto.

Prevê-se a possibilidade de colaboração com os diversos grupos do CIIMAR nas áreas científicas do projeto.

4. Legislação e regulamentação aplicável:

Art.º 140º, n.º 2, alínea h) e 148º n.º 4 do Código do Trabalho (Lei 7/2009, de 12 de Fevereiro e respetivas atualizações);

5. Local de trabalho: O trabalho será desenvolvido no CIIMAR, sito no Terminal de Cruzeiros do Porto de Leixões, Av. General Norton de Matos, s/n, 4450-208 Matosinhos;

6. Duração: Contrato de trabalho a termo incerto, com a duração máxima de 8 meses;

7. Remuneração: Equiparada à carreira de assistente técnico, nível 17 TRU – 1.438,62€. Os subsídios de alimentação, férias e Natal à parte;

8. Métodos de seleção:

A seleção será efetuada de acordo com:

- Avaliação curricular – 35%
- Experiência na área – 45%
- Outros elementos relevantes – 20%

O processo de avaliação inclui uma entrevista profissional de seleção (EPS) para os candidatos com avaliação superior a 80% na primeira fase. A entrevista terá um peso de 50% do total da avaliação final. A entrevista tem caráter facultativo no caso de haver um único candidato nas condições anteriores. No caso de não existirem candidatos com avaliação superior a 80% pode não ser atribuída a posição.

3. Composição do Júri de Seleção:

Presidente do Júri - Doutor José Teixeira

1º Vogal – Doutora Elsa Froufe

2º Vogal – Doutora Ana Matos

4. Forma de publicitação/notificação dos resultados: os resultados finais da avaliação serão publicitados, através de lista ordenada nota final obtida por e-mail; caso a decisão seja desfavorável os candidatos dispõem de um prazo de 10 dias úteis para se pronunciarem, em sede de audiência prévia, nos termos do Código do Procedimento Administrativo;

5. Prazo de candidatura e forma de apresentação das candidaturas: O concurso encontra-se aberto no período de **11 a 24 de setembro de 2024**.

As candidaturas devem ser formalizadas, através do envio de carta de candidatura dirigida ao Presidente do Júri, identificando a referência, acompanhada dos seguintes documentos: *Curriculum Vitae*, carta de motivação, certificado de habilitações e outros documentos comprovativos considerados relevantes. As candidaturas deverão ser entregues por correio, ou por e-mail para rh@ciimar.up.pt e jose.teixeira@ciimar.up.pt, indicando a referência a que se candidatam.

6. Política de não discriminação e de igualdade de acesso: O CIIMAR promove ativamente uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum candidato pode ser privilegiado, beneficiado, prejudicado ou privado de quaisquer direitos ou isento de quaisquer deveres em razão da sua ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar e económica, instrução, origem ou condição social, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, língua, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.

De acordo com o Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, os candidatos com deficiência têm preferência em igualdade de classificação, prevalecendo essa preferência sobre quaisquer preferências legais. Os candidatos devem declarar, sob compromisso de honra, no formulário de candidatura, o respetivo grau de incapacidade, o tipo de deficiência e os meios de comunicação/expressão a utilizar durante o período de seleção, nos termos do regulamento acima referido.